

**Zapytanie ofertowe**  
**„Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Pyzdry”**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Pyzdry  
ul. Taczanowskiego 1  
62-310 Pyzdry  
NIP: 7891649986

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 30.000 EUR nieobjęte przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) (zgodnie z art. 4 pkt 8).

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na usuwaniu folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie gminy Kołaczkowo w ramach realizacji programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie pn.: „**Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej**”.
2. Zamawiający wskaże miejsca na terenie gmin, z których Wykonawca będzie musiał odebrać odpady.
3. Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi, na podstawie oświadczeń złożonych przez rolników to około 60,00 Mg w tym:
  - folia rolnicza (czarna) – 15,00 Mg,
  - folia rolnicza (biała) - 22,30 Mg,
  - siatka do owijania balotów - 5,80 Mg,
  - sznurek do owijania balotów - 3,80 Mg,
  - opakowania po nawozach - 9,50 Mg,
  - opakowania typu Big Bag - 3,60 Mg,

**Uwaga:**

Ilość odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Powyższa wartość jest szacunkowa i może ulec zmianie na skutek faktycznej masy odebranych odpadów podczas realizacji zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**5. Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:**

a) ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,

b) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z ww. odpadów,

c) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,

d) rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do odzysku lub unieszkodliwienia,

e) spisanie z każdą osobą oddającą odpady protokołu odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag (jeden egzemplarz protokołu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu). Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- imię i nazwisko właściciela, który oddał odpady;
- adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big Bag,
- datę odbioru,
- wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na:

- folie rolnicze białe;
- folie rolnicze czarne;
- siatki do owijania balotów;
- sznurki do owijania balotów;
- opakowania po nawozach;
- opakowania typu Big Bag;

- podpis właściciela,
- podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
- pieczęć firmową Wykonawcy.

f) do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.04.2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 poz.819),

g) do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia.

6. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy oddadzą odpady.

7. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi odpadów zgodnie z ofertą po cenie jednostkowej brutto za 1 Mg.

9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich nieprawidłowości wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni od dnia ich zgłoszenia na piśmie lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w trakcie realizacji zadania.

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem,
- b) dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia,
- d) posiadający niezbędną do wykonania wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt a – d za spełnione jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o ich spełnianiu.

### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- a) data rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy pomiędzy Gminą Pyzdry, a Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
- b) data zakończenia: 30 czerwca 2020 r.

### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu (załącznik nr 1) dołączonym do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna:
  - a) być opatrzona pieczęcią firmową,
  - b) posiadać datę sporządzenia,
  - c) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, NIP,
  - d) być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

### VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać w formie pisemnej lub elektronicznej w języku polskim na adres:

**Gmina Pyzdry**  
**ul. Taczanowskiego 1**  
**62-310 Pyzdry**

lub

[gmina@pyzdry.pl](mailto:gmina@pyzdry.pl)

w terminie do dnia **23 grudnia 2019 r.**, do godz. **13:00**.

W przypadku składania oferty w sekretariacie urzędu gminy, pocztą lub kurierem na kopercie należy umieścić napis: „**Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Pyzdry**”.

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

## **VII. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1- Cena 100%

Cena za wykonanie przedmiotu umowy powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść za realizację przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.

## **VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udzielają:

Mirosław Balicki

Dorota Roszak

tel. 63 276-83-33

## **IX. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

### **UWAGA:**

Termin zawarcia umowy zależny będzie od przyznania środków finansowych z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w ramach programu priorytetowego pn.: „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”.

**Z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych można zapoznać się w budynku Urzędu Gminy w Pyzdrach, ul. Taczanowskiego 1, 62-310 Pyzdry.**