

Pyzdry, dnia 12 czerwca 2015 r.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pyzdrach  
Plac Sikorskiego19, 62 – 310 Pyzdry  
NIP: 667-15-25-483 tel. (O63) 2768 170, (O63) 2768 179  
e-mail: opspyzdry@poczta.fm

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### NA OBSŁUGĘ PRAWNĄ

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pyzdrach z siedziba w Pyzdrach, Plac Sikorskiego19 , zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie usługi pod nazwą:

„Obsługa prawna Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pyzdrach ” , w okresie od lipca 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. o równowartości poniżej 14.000 EURO, oraz ustala poniżej szczegóły i warunki przedmiotu zamówienia:

#### 1. Nazwa i adres Zamawiającego :

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pyzdrach  
Plac Sikorskiego19, 62 – 310 Pyzdry  
NIP: 667-15-25-483 tel. (O63) 2768 170, (O63) 2768 179  
e-mail: opspyzdry@poczta.fm

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług z zakresu obsługi prawnej przez radcę prawnego w siedzibie Zamawiającego, w tym:

- 1) świadczenie pomocy prawnej we wszystkich kwestiach prawnych jakie wynikają z prowadzonej przez Zamawiającego działalności, a w szczególności z zakresu:
  - a) pomocy społecznej, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, świadczeń rodzinnych, funduszu, alimentacyjnego, stypendium,
  - c) pracy i ubezpieczeń społecznych,
  - d) postępowania administracyjnego ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych ze stosowaniem KPA,
  - e) funkcjonowania samorządu gmin , powiatów oraz województw
  - f) finansów publicznych,
  - g) prawa cywilnego,
  - h) i innych przepisów związanych z wykonywaniem zadań przez Zamawiającego.

2) W ramach prowadzenia obsługi prawnej Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- a) doradztwa i pomocy prawnej w zakresie opisanym w pkt.2. ppkt. 1,
- b) opiniowania umów cywilnoprawnych, decyzji, pism i innych dokumentów,
- c) przygotowania umów, pism procesowych i innych dokumentów,
- d) konsultacji prawnych - ustnych, telefonicznych lub drogą elektroniczną,
- e) reprezentacja podczas spraw sądowych, egzekucyjnych, administracyjnych, w których stroną jest Zamawiający
- f) przygotowywanie projektów Uchwał Rady Miejskiej w Pyzdrach, zarządzeń i pełnomocnictw udzielanych Kierownikowi MGOPS przez Burmistrza Gminy i Miasta Pyzdry, w sprawach dotyczących MGOPS, zarządzeń, regulaminów itd. wydawanych przez Kierownika MGOPS,
- g) innych czynności według potrzeb Zamawiającego związanych z obsługą prawną.

#### 3. Okres i warunki wykonania usługi :

Okres obsługi prawnej od 1 lipca 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. w ilości 8 godzin zegarowych miesięcznie w ustalonych dniach, w siedzibie Zamawiającego.

#### 4. Oferta powinna zawierać :

- 1) dane identyfikacyjne wykonawcy: nazwę, adres, nr Regon, nr NIP, nr telefonu, e-mail,
- 2) cenę netto i brutto za cały okres objęty ofertą, oraz kosztu przypadającego na 1 miesiąc.

3) wykaz usług o podobnym charakterze świadczonych przez Wykonawcę w ciągu ostatniego roku, zawierającego: nazwę zamawiającego, termin wykonania usługi, rodzaj świadczonych usług.

**5. Wymogi kwalifikacyjne niezbędne do realizacji usługi:**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału do oferty należy dołączyć:

1) odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub jego kserokopię poświadczoną przez radcę prawnego – jeżeli działalność jest prowadzona w jednej z form: kancelarii, w zespole adwokackim, w spółce cywilnej, jawnej, partnerskiej lub komandytowej.

2) dokument ( np. świadectwo pracy, zaświadczenie, umowa zlecenia) potwierdzający pracę radcy prawnego w samorządzie gminnym lub w pomocy społecznej z okresu ostatniego roku.

**6. Ocena ofert:**

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie następujących kryteriów oceny:

1) cena (80%),

2) doświadczenie zawodowe w pracy w jednostkach samorządu terytorialnego (20%).

**7. Termin i sposób złożenia oferty:**

Pisemną ofertę cenową ( zgodnie z załączonym wzorem) prosimy złożyć w dowolny sposób spośród podanych poniżej form w terminie do **22 czerwca 2015 r. do godz. 13.00**

- pisemnej na adres Zamawiającego,

- w wersji elektronicznej na adres: [opspyzdry@poczta.fm](mailto:opspyzdry@poczta.fm)

W przypadku złożenia oferty cenowej elektronicznie, ofertę należy potwierdzić pisemnie w terminie 24 godzin na adres podany powyżej.

**8. Tryb udzielenia zamówienia**

Za najkorzystniejszą będzie uznana oferta, w której Wykonawca zaoferuje najniższą cenę oraz wykaże posiadanie doświadczenia zawodowego z zakresu obsługi samorządu gminnego lub pomocy społecznej.

**9. Termin podpisania umowy**

Po wyborze oferty sporządzona zostanie umowa na realizację zamówienia.

**10. Inne postanowienia**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

Kierownik MGOPS

/-/ Beata Kruska